

Университетска многопрофилна болница за активно лечение „Света
Екатерина” ЕАД

УТВЪРДИЛ:
ПРОФ. Д-Р Г. НАЧЕВ Д.М.Н.
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Дата на утвърждаване: 02.12.2016г.

ПРОТОКОЛ

за работата на комисия, назначена със Заповед № РД-25-208/29.11.2016 г. на изпълнителния директор на УМБАЛ ”Света Екатерина” ЕАД/ за разглеждането и оценката на офертите, и за класирането на участниците в обществена поръчка на стойност по чл.20, ал. 3 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по чл. 187, ал. 1 ЗОП, с предмет: *“Избор на изпълнител за изпълнение на услуги по организиране, обработка, архивирание и съхранение на документи, собственост на УМБАЛ „Света Екатерина” ЕАД”*.

I. На 29.11.2016 г., в 10,00 ч. – зала №1, партерен етаж на УМБАЛ ”Света Екатерина” ЕАД - град София, бул. ”Пенчо Славейков” № 52А, се събра назначената със заповед № РД-25-208/29.11.2016г. на изпълнителния директор на УМБАЛ ”Света Екатерина” ЕАД/, Комисия за провеждане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява по чл. 187, ал. 1 ЗОП, с предмет: *“Избор на изпълнител за изпълнение на услуги по организиране, обработка, архивирание и съхранение на документи, собственост на УМБАЛ „Света Екатерина” ЕАД”*, в следния състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ – Даниела Минкова – началник отдел „АО и ВО”

ЧЛЕНОВЕ:

1. Юлия Добрева – н-к отдел “ППД”;
2. Весела Симидчиева - експерт в отдел “ППД”;
3. Красимира Крумова –счетоводител в отдел „Финансово -счетоводен“;
4. Галя Мантарова – архивист.

II. Съгласно чл.187, ал.1 от ЗОП на 14.11.2016 г. в Профила на купувача е публикувана обява за събиране на оферти с изх. № 05-00-1254/14.11.2016 г. за горепосочената обществена поръчка със срок за получаване на офертите - до 16:30 ч. на 22.11.2016 г. На същата дата на Портала за обществени поръчки на АОП е публикувана „Информация за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП под ID № 9058545.

III. Със Заповед №РД-25-205/23.11.2016 г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ "Света Екатерина" ЕАД е удължен първоначалния срок за получаване на оферти: до 16,30 ч. на 28.11.2016 г. и съответно променена, датата на отваряне на получените оферти – на 29.11.2016 г., 10,00 ч. На същата дата на: профила на купувача на Възложителя и на Портала за обществени поръчки на АОП е публикувана „Информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти по чл.96, ал.3 от ППЗОП“ под ID №9058949.

IV. Председателят на комисията получи постъпилата 1 /един/ брой оферта с приемо-предавателен протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

V. След получаване на списъка с участниците, членовете на Комисията подписаха декларации, съгласно чл. 103, ал 2 от ЗОП.

VI. Списъкът на представените на комисията оферти, по реда на тяхното постъпване е както следва:

1. Оферта с вх. № 01-00-1254-3/21.11.2016 г., подадена от **“ХАМИЛТЪН ДЕЙТА СЪРВИСИЗ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ № 4;

Няма оферти, постъпили след крайния срок .

VII. На заседанието не присъства представител на участника:

VIII. Комисията пристъпи към отваряне на единствено подадената оферта, а именно:

8.1. Оферта с вх. № 01-00-1254-3/21.11.2016 г., подадена от **“ХАМИЛТЪН ДЕЙТА СЪРВИСИЗ” ЕООД**.

Комисията установи, че офертата е подадена в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и документацията за участие – в запечатана непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка.

При проверка на документите за административно съответствие със списъка, приложен към офертата, комисията констатира, че всички документи, посочени в списъка, са налице.

IX. След приключване на публичната част от заседанието, комисията продължи своята по-нататъшна работа в закрито заседание, а именно: разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците.

9.1. Участникът **“ХАМИЛТЪН ДЕЙТА СЪРВИСИЗ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Адам Мицкевич“ №4 е представил оферта с вх. 01-00-1254-3/21.11.2016 г. При разглеждане на офертата, комисията констатира, че документите и информацията, предоставени от участника, съответстват с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Офертата на участника отговаря на изискванията на Възложителя и комисията я допуска до оценяване.

X. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на отделните участници в процедурата за избор на изпълнител, допуснати до този етап, в съответствие с предварително обявените условия и изисквания, а именно:

10.1. Оферта с вх. № 01-00-1254-3/21.11.2016г., подадена от **“ХАМИЛТЪН ДЕЙТА СЪРВИСИЗ” ЕООД**. Участникът:

10.1.1. Предлага да извършва услугите, предмет на поръчката, подробно описани в т.VII. от обявата.

10.1.2. Приема срокът за изпълнение на услугите да е 18 (осемнадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.

10.1.3. Приема всички изисквания към извършването на услугите, обект на поръчката, подробно описани в обявата за обществената поръчка.

10.1.4. Предлага приемането на документите и тяхното обработване, да се извърши по следния график:

За 2016 г.:

Етап 1: от 01.12.2016 до 20.12.2016г.

Кутии - 200 бр.

Досиета ИЗ – 2 000 бр.

За 2017 г.

Етап 1: от 01.01.2017 г. до 20.01.2017 г.

Кутии - 100 бр.

Досиета ИЗ – 5 000 бр.

Етап 2: от 01.02.2017 г. до 20.02.2017 г.

Кутии – 100 бр.

Досиета ИЗ – 5 000 бр.

Етап 3: от 01.03.2017 г. до 20.03.2017 г.

Досиета ИЗ – 2 000 бр.

За 2018 г.:

Етап 1: от 01.01.2018 г. до 20.01.2018 г.

Досиета ИЗ – 500 бр.

Етап 2: от 01.02.2018 г. до 20.02.2018 г.

Досиета ИЗ – 500 бр.

11. Комисията отвори цените на единствения допуснат участник „Хамилтън Дейта Сървисиз“ ЕООД.

Общата стойност, която участникът предлага за организиране, обработка, архивиране и съхранение на документи за срок от 18 месеца в лв. без ДДС е в размер на 64 898,29 лв. без вкл. ДДС.

Комисията предлага на възложителя да сключи договор с избрания и класиран на първо място участник - „Хамилтън Дейта Сървисиз“ ЕООД.

Комисията приключи своята работа в 16,00 ч. на 01.12.2016 г.

За работата си комисията състави и подписа настоящия протокол в 1 (един) оригинален екземпляр.

Комисията предаде на Възложителя за утвърждаване настоящия протокол, заедно с цялата документация по разглежданата обществена поръчка.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

.....
Даниела Минцова

ЧЛЕНОВЕ:

Юлия Добрева
Julia

Весела Симидчиева
Vesela

Красимира Крумова - Томова
Krasimira

Галя Мантарова –
Galya